

国家奖学金申请审批表（样表）

学校：上海交通大学

学号：520000010000

	姓名	张三	性别	男	出生年月	2003年05月										
基本情况	政治面貌	中共预备党员	民族	汉族	入学时间	2020年09月										
	院系	电子信息与电气工程学院（ 全称 ）	专业	自动化	学制	四年制										
	年级		班级	F2000001	联系电话	13100000000										
	身份证号	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
学习情况	成绩排名： <u>1/60</u> （名次/总人数）			实行综合考评排名： <u>是</u> （选填“是”或“否”）												
	必修课 <u>10</u> 门，其中及格以上 <u>10</u> 门			如是，排名： <u>1/60</u> （名次/总人数）												
主要获奖情况	日期	奖项名称			颁奖单位											
	2023年12月	国家奖学金			中华人民共和国教育部											
	2023年12月	金龙鱼奖学金			上海交通大学											
申请理由 (200字)	<p>（开头无需称谓，直接开始介绍。以第一人称如实反映在校期间的学习、工作、社会实践、创新能力、综合素质等方面具体表现。做到逻辑清晰、层次分明、语句通顺，无错别字和使用不当的标点符号。字数控制在180-200字。</p>															

严格按照注意事项中的十三类名称填写

最后一位若为X请使用大写

上一学年必修课门数

民族名称应写全，不遗漏最后的“族”字

规范填写，如“四年制”、“五年制”等

所获奖项名称、日期、颁奖单位应与颁发证书上的一致，不可简写、缩写，不可繁琐描述

申请者本人手写签名（黑色字迹的签字笔或钢笔）

严格按照样表中的日期格式填写，月份不足两位的用0补齐。仅需填写年月，此处的出生年月应与身份证中的出生年月保持一致

必须选填是或否，若填否，则无需填写综合考评排名

若实行综合考评，则“学习成绩排名”与“综合考评排名”的总人数必须一致

申请人签名（手签）：

年 月 日

<p>推荐理由 (100字)</p>	<p>(通过电子版录入，内容应当简明扼要，实事求是给出学生的优秀表现和突出特点。不可雷同，文字重复率$\geq 60\%$判定为申请理由重复。字数控制在100字左右。推荐人必须是申请学生的辅导员或班主任。)</p> <p>必须由相关人员亲手签署(统一使用黑色字迹的签字笔或钢笔)，不得使用签名章</p> <p>推荐人(辅导员或班主任)签名:</p> <p>年 月 日</p>
<p>院(系)意见</p>	<p>(院(系)主管学生工作领导明确评价参评学生各方面表现，不能与辅导员班主任推荐理由雷同，文字重复率$\geq 60\%$判定为申请理由重复。各院系主管学生工作的领导同志必须手写签名，不得由他人代写推荐意见或签名，不能用公章或领导私章代替领导签名。字数在50-100字。)</p> <p>院系主管学生工作领导签名:</p> <p>使用学院(系)公章，不使用其他部门公章 (院系公章)</p> <p>年 月 日</p> <p>必须由相关人员亲手签署(统一使用黑色字迹的签字笔或钢笔)，不得使用签名章</p>
<p>学校意见</p>	<p>经评审，并在校内 10 月__日至 10 月__日公示 5 个工作日，无异议，现报请批准该同学获得国家奖学金。</p> <p>(学校公章)</p> <p>年 月 日</p>

《国家奖学金申请审批表》填写说明

1. 表格为一页，正反两面，不得随意增加页数。表格填写应当信息完整并无误，除三处签名外其他内容均通过电子版录入。
2. 表格中的“基本情况”、“学习情况”、“主要获奖情况”以及“申请理由”栏由学生本人填写，其他各项必须由学校有关部门填写。
3. 表格中学习成绩、综合考评成绩排名的范围由各高校自行确定，学校、院系、年级、专业、班级排名均可，但必须注明评选范围的总人数，且学习成绩排名、综合考评排名总人数必须一致，另注意同一范围的学生总人数也应保持一致，例如同一班号的学生，其总人数必须一致。
4. 表格中“申请理由”栏的填写应当全面详实，能够如实反映学生学习成绩优异、创新能力、社会实践、综合素质等方面特别突出。字数控制在 200 字左右。
5. 表格中“推荐意见”栏的填写应当简明扼要，字数控制在 100 字左右。推荐人必须是申请学生的辅导员或班主任，其他人无权推荐。
6. 表格中“院（系）意见”栏中，必须由院（系）主管学生工作领导明确评价学生各方面表现，不得只简单填写“同意”、“同意推荐”等字样作为院（系）意见，签名处必须为院（系）主管学生工作领导的签名和院（系）公章。
7. 表格必须体现学校各级部门的意见，推荐人和学校各院系主管学生工作的领导同志必须签名，不得由他人代写推荐意见或签名，不得使用签名章代替手写签名。
8. 表格上报一律使用原件，不得使用复印件。学生成绩单、获奖证书等证明材料只需经过学校审查，不需随表报送。上报材料经评审后不予退回，各高校根据需要自行准备存档材料。

《国家奖学金申请审批表》填写注意事项

1. 填写**学院全称**，不得简写或缩写，且应与“院（系）意见”一栏中院系公章上的院系名称**保持一致**。

2. “基本情况”栏的“出生年月”必须与“身份证号”中的出生年月**保持一致**。

3. “基本情况”栏的“出生年月”以及“入学时间”必须按照样表中的日期格式填写，月份不足两位的用阿拉伯数字“0”补齐。**仅需填写年份与月份，不需要具体某一日**，如无特殊情况入学时间都应为“XXXX年09月”。

4. “基本情况”栏的“政治面貌”根据中华人民共和国国家标准局发布的“政治面貌代码”共有以下十三类，应**根据自己的实际情况从以下十三类中选择一项填写，不得随意填写或简写，也不能填“无”**。

中共党员	中共预备党员	共青团员	民革党员
民盟盟员	民建会员	民进会员	农工党党员
致公党党员	九三学社社员	台盟盟员	无党派人士
群众			

5. “基本情况”栏的“学制”**必须填写为“X年制”的形式**，如“四年制”、“五年制”、“八年制”等。

6. “学习情况”栏的“实行综合考评排名”一栏**不得为空**，应根据实际情况选择是或否。

7. 若实行综合考评，则“学习成绩排名”与“综合考评排名”的总人数**必须一致，只能以班级或者本年级专业实际总人数为基数**。

8. “学习情况”栏的“必修课”门数仅计算**参评学年所修必修课程门数，同年级同专业学生必修课门数应相同**。若存在自由选课或提前选课，以及参评当年所修必修课程门数过少（少于5门），请**单独备注**。

9. “主要获奖情况”一栏填写自入学以来获得的各类奖项与荣誉，最多填写四项，不得私自添加行数。奖项名称、日期、颁奖单位应与颁发证书上的名称、日期、单位一致，不可简写、缩写，不可繁琐描述。日期仅填写获奖年月，严格按照样表格式填写，月份不足两位在前面补0。部分奖项的奖项名称、颁奖单位以及时间一般如下，仅作参考，以实际证书为准。

奖项名称	颁奖单位	获奖日期 (以证书落款为准)
上海交通大学 XXXX 至 XXXX 年度 “三好学生”称号	共青团上海交通大学委员会	
上海交通大学 XXXX 至 XXXX 年度 “优秀团员”称号	共青团上海交通大学委员会	
国家奖学金	中华人民共和国教育部	一般为当年 12 月
国家励志奖学金	中华人民共和国教育部	一般为当年 12 月
上海市奖学金	上海市教育委员会	
各类校内奖学金	上海交通大学	以证书上的日期为准(一般为 12 月)

10. 申请理由应为申请者参评学年的全面、简要、真实、客观的表现描述，不要将自己高中阶段的表现写入申请理由，要反映申请者本人的各方面综合素质。在涉及到思想政治理论学习的有关内容时，要注意与时俱进。

11. 申请理由的语言应做到逻辑清晰、层次分明、语句通顺，无错字、别字，无使用不当的标点符号。

12. 申请理由或推荐理由中提到了学生的学习成绩、综合考评成绩时，需与之前“学习情况”一栏保持一致；若提到了学生的某重大奖项，应在“主要获奖情况”栏中体现，作为申请理由、推荐理由的佐证。